

## **PRAVILNIK O KOMUNIKACIJI TIJEKOM ENERGETSKE OBNOVE**

Poštovani suvlasnici, kako bi radovi na energetskej obnovi tekli uredno, sigurno i bez kašnjenja, molimo da se pridržavate sljedećih pravila:

### **1. Kako prijaviti problem?**

Ako primijetite nedostatak ili imate pitanje:

- pošaljite poruku ili e-mail **predstavniku suvlasnika**
- priložite fotografiju ako je moguće

Usmene primjedbe i komentari "po hodnicima" ne ulaze u službenu proceduru.

### **2. Tko rješava tehničke probleme?**

- **Nadzorni inženjer** – jedini donosi tehničke odluke
- **Izvođač** – radi prema uputama nadzora
- **Predstavnik suvlasnika** – prosljeđuje informacije i prati status

Predstavnik suvlasnika **ne može** narediti izvođaču što da radi.

### **3. Kako izgleda postupak?**

1. Suvlasnik pošalje pisanu prijavu.
2. Predstavnik je prosljeđuje nadzoru i izvođaču.
3. Nadzor pregleda i odlučuje što treba napraviti.
4. Izvođač ispravlja nedostatak.
5. Predstavnik obavještava suvlasnika o rješenju.

### **4. Što je zabranjeno?**

- davati naloge radnicima
- zaustavljati radove
- ulaziti u radne zone
- tražiti promjene projekta bez službenog postupka
- ometati radove ili radnike

### **5. Zašto je ovo važno?**

Kako bi se izbjegla kašnjenja, dodatni troškovi i tehničke pogreške. Ovaj sustav štiti sve suvlasnike i osigurava da se projekt dovrši kvalitetno i na vrijeme.

**Hvala na razumijevanju i suradnji.**

Zajedno osiguravamo da obnova bude uspješna i uredna.